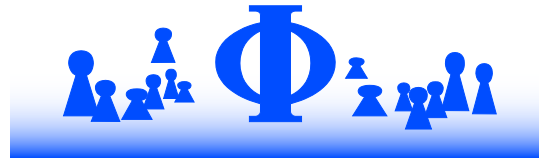


## Informationen zur Industrie- und Buchausstellung Dresden 2023



**DPG-Kongreß-, Ausstellungs- und  
Verwaltungsgesellschaft mbH**

### Tagungs- und Ausstellungsort

Die Industrie- und Buchausstellung findet statt an der

**Technischen Universität Dresden  
Campus Südvorstadt  
01069 Dresden**

Die Konferenz und die dazugehörige Physik- und Buchausstellung finden auf dem Campus Südvorstadt der Technischen Universität, 01069 Dresden, statt. Die TU Dresden liegt in der Nähe des Zentrums und ist vom Bahnhof aus gut zu Fuß zu erreichen (ca. 20 min.). Infos zur Anfahrt entnehmen Sie bitte dem Punkt „Anfahrtsplan“ unserer Webseite.

Nachfolgende Ausstellungsflächen stehen zur Verfügung

- Foyer Hörsaalzentrum

**Ausstellungszeitraum: 21.-23.03.2023**

#### Öffnungszeiten Ausstellung

Dienstag, 21.03.:	10:00 – 18:00 Uhr
Mittwoch, 22.03.:	10:00 – 18:00 Uhr
Donnerstag, 23.03.:	10:00 – 18:00 Uhr

#### Lokale Kontaktperson

Name: Frau Sylvia Neumann  
E-Mail: sneumann@intercom.de  
Tel.: + 49 351 320 173 20  
Mobil: + 49 160 744 000 1

### Allgemeine organisatorische Hinweise

Für die Ausstellerstände steht die gebuchte Grundfläche zur Verfügung. Seitenwände werden nicht gestellt. Die bestellten Tische und Stühle werden von uns bereitgestellt.

#### Anfahrt zum Ausstellungsgelände

Bitte beachten Sie die Hinweise im angefügten **Anfahrtsplan**. Die Anfahrt zu den Ausstellungsflächen erfolgt über die Helmholtzstraße. Bei Nutzung des Navigationsgerätes geben Sie bitte „Helmholtzstraße 7, 01069 Dresden“ ein.

#### Aufbau der Ausstellungsstände

Alle Ausstellungsflächen sind ab Montag, 20.03. ab 12:00 Uhr bezugsfertig.

#### Abbau der Ausstellungsstände

Standabbau am Donnerstag, 23.03., bis 17:00 Uhr oder 19:00 bis 22:00 Uhr.

Der Standabbau sollte am Freitag, 23.03. bis 12:00 Uhr abgeschlossen sein. Bitte richten Sie sich in Ihrer Zeitplanung darauf ein.

## **Lieferanschrift für Exponate (LKW und Paketdienste)**

Eine Anlieferung zeitnah vor der Aufbauzeit ist **nur am 17.03.2023** von 8:30 – 17:00 Uhr an folgende **Lieferanschrift** möglich:

**TU Dresden**  
**Hörsaalzentrum**  
Bergstraße 64,  
01069 Dresden  
**(Anfahrt über Helmholtzstraße)**

Nennen Sie für einen solchen Fall dem Transportunternehmen als Kontakt vor Ort:  
Frau Sylvia Neumann, Mobil: + 49 160 744 000 1

**Wir bitten die Nicht-EU-Länder, die Pakete senden möchten, sich so schnell wie möglich mit Frau Neumann in Verbindung zu setzen, um die EORI-Nummer für die Vorbereitung der Zollabfertigung zu erhalten.**

### **Wichtig!**

Bitte alle Sendungen eindeutig mit folgendem Zusatzvermerk kennzeichnen:

### **Ausstellung DPG-Frühjahrstagung**

**Absender des Ausstellers**

**Standplatz**

**Anzahl der Pakete (z.B.: 1 / 3, 2 / 3 und 3 / 3)**

- Entladung am Hörsaalzentrum ist nur mit Fahrzeugen mit Ladebordwand bzw. per Hand möglich – nur Hubwagen, aber kein Gabelstapler bzw. Laderampe verfügbar!

Für alle Auf- und Abbauarbeiten sowie für den Transport Ihrer Materialien innerhalb des Gebäudes stehen Ihnen Helfer zur Verfügung.

### **Anmeldung Standpersonal**

Die Mitarbeiter der Firmen, die nicht an der Tagung teilnehmen, sondern ausschließlich des Ausstellungsstands betreuen, müssen sich nicht registrieren lassen und können eigene Namensschilder tragen. Besteht jedoch Interesse an den wissenschaftlichen Beiträgen, können maximal 3 Mitarbeiter pro Firma die Hörsäle kostenfrei betreten. Hierzu ist die Registrierung im Tagungsbüro notwendig.

### **Präzisierung der Tischbestellung**

Es werden Tische in folgenden Abmessungen zur Verfügung gestellt:

- Hörsaalzentrum: 120 x 60 cm sowie 180 x 80 cm

### **Parkplatzsituation für Aussteller**

Die Parkmöglichkeiten im Campus und im angrenzenden Gelände der TU Dresden sind sehr eingeschränkt.

**W-Lan**

W-Lan ist in den Ausstellungsbereichen HSZ verfügbar. Wir weisen aber darauf hin, dass aufgrund der hohen Teilnehmerzahl während der Tagung die Internetverbindungen in allen Bereichen zeitweise überlastet, sein können.

**Werbemaßnahmen während der Ausstellung**

Leider ist es in der Vergangenheit mehrmals vorgekommen, dass Firmen Ihre Roll-Ups zu Werbezwecken außerhalb der angemieteten Ausstellungsfläche aufgestellt haben. Wir weisen an dieser Stelle nochmals darauf hin, dass das Aufstellen von Werbemaßnahmen (Roll-Ups, Banner etc.) außerhalb der angemieteten Ausstellungsfläche oder Werbung in anderer Form (Messe-Hostessen o.ä.) ohne vorherige Rücksprache mit der DPG-Geschäftsstelle nicht gestattet ist. Roll-Ups, die ohne Erlaubnis aufgestellt werden, werden unverzüglich entfernt.

**Sicherheit**

Das Hörsaalzentrum wird in den Nachtstunden verschlossen. Während der Öffnungs-, Auf- und Abbauzeiten ist der Aussteller für die Bewachung und Betreuung seines Standes und der dazugehörigen (Ausstellungs-) Gegenstände, Waren und Personen zuständig bzw. alleinverantwortlich. Wir empfehlen Ihnen, Tischdecken o.ä. für das Abdecken Ihres Standes in den Nachtstunden mitzubringen. Der Veranstalter übernimmt keine Haftung!