

Informationen zur Industrie- und Buchausstellung Regensburg 2019



DPG-Kongreß-, Ausstellungs- und
Verwaltungsgesellschaft mbH

Tagungs- und Ausstellungsort

Die Industrie- und Buchausstellung findet statt an der

Universität Regensburg
Universitätsstraße 31
93053 Regensburg

Nachfolgende Ausstellungsflächen stehen zur Verfügung

- Audimax Foyer
- Audimax H6
- Lichthof Geb. Wirtschaft/Recht
- Sammelgebäude

Ausstellungszeitraum: 02. - 04.04.2019

Öffnungszeiten:	Dienstag, 02.04.	09:00 – 16:00 Uhr (ab 16 Uhr Festsitzung der DPG)
	Mittwoch, 03.04.	09:00 – 18:00 Uhr
	Donnerstag, 04.04.	09:00 – 18:00 Uhr

Lokale Kontaktperson

M.Sc. Christian Bäuml
Institut für Experimentelle und Angewandte Physik
Universität Regensburg
Telefon dienstlich: +49 941 943 1619
Mobil: 0157 735537 64
E-Mail: christian.baeuml@physik.uni-regensburg.de

Allgemeine organisatorische Hinweise

Für die Ausstellungsstände steht die gebuchte Grundfläche zur Verfügung. Seitenwände werden nicht gestellt. Die bestellten E-Anschlüsse, Tische und Stühle werden von uns bereitgestellt.

Präzisierung der Tischbestellung

Es werden Tische in folgenden Abmessungen zur Verfügung gestellt: 1,20 m x 0,60 m.

Anmeldung Standpersonal

Die Mitarbeiter der Firmen, die nicht an der Tagung teilnehmen, sondern ausschließlich den Ausstellungsstand betreuen, müssen sich nicht registrieren lassen und können eigene Namensschilder tragen. Besteht jedoch Interesse an den wissenschaftlichen Beiträgen, können maximal 3 Mitarbeiter pro Firma die Hörsäle kostenfrei betreten. Hierzu ist die Registrierung im Tagungsbüro notwendig.

Auf- und Abbau der Ausstellungsstände

Bitte beachten Sie den beigefügten Anlieferungsplan! Es gibt zwei Abladezonen in der Albertus-Magnus-Straße, in die Sie bitte von der Galgenbergstraße her einfahren (**Anfahrtsrichtung violett gekennzeichnet**). Für die Stände im **Audimax Foyer, Audimax H6, Lichthof Geb. Wirtschaft/Recht (Stände 1-88)** ist die **rot gekennzeichnete Abladezone** vorgesehen. Für das **Sammelgebäude (Stände 89-127)** steht Ihnen die **grün gekennzeichnete Abladezone** zur Verfügung.

Wenn man den Bereich Lichthof Wirtschaft/Recht (Stände 1 - 29) mit dem Aufzug erreichen will, begrenzt eine Tür die Breite auf 0,90 m.

Die **Stände 45- 53** sind nicht direkt mit einem Aufzug erreichbar. Die Ausstellungsgüter müssen über eine Treppe transportiert werden.

Wir bitten Sie in den Entladezonen maximal 15 min. stehen zu bleiben, damit alle Aussteller ihre Ausstellungsgüter abladen können. Beim Abladen werden Sie von Hilfskräften unterstützt. Wir bitten um Verständnis dafür, dass Fahrzeuge, die in den Entladezonen versperrt parkend vorgefunden werden, ohne Rücksprache abgeschleppt werden müssen.

Bitte beachten Sie bei Ihrer Ankunft: Der **Eingang** bei der **roten Abladezone** hat eine **Breite von etwa 1,6 m und eine Höhe von etwa 2,0 m**. Der **Eingang zum Sammelgebäude** bei der **grünen Abladezone** hat eine **Breite von etwa 0,95 m und eine Höhe von etwa 2,0 m**.

Aufbau:

Montag, 01.04.2019, von 17:00 bis 21:00 Uhr.

Abbau:

Der Standabbau beginnt am Donnerstag, den 04.03. ab 18:00 Uhr und sollte am gleichen Tag abgeschlossen werden. Bitte richten Sie sich in Ihrer Zeitplanung darauf ein. Sollte ein späterer Abbau erforderlich sein, bitten wir um vorherige Information.

Ein Aufzug ist für die meisten Standflächen vorhanden. Türbreite: 1,20 m, Tür-Höhe: 1,95 m. Der Aufzug selbst ist etwa 2,4 m breit und 1,4 m tief. Die maximale Traglast beträgt 1800 kg.

Kontakt

Für technische Fragen und als „zuständige Person vor Ort“ wird Ihnen Herr **Christian Bäuml (s.o.)** zur Verfügung stehen.

Vorzeitiger Versand von Exponaten (LKW – und Paketdienste)

Da der Lagerraum an der Universität Regensburg äußerst begrenzt ist, müssen vorzeitige Lieferungen frühzeitig angemeldet und der Umfang der Lieferung bekannt gegeben werden (vorzugsweise per E-Mail).

Bitte beachten Sie: Für Sendungen die ohne Rücksprache im Vorfeld angeliefert werden und nicht eingelagert werden können, kann keinerlei Haftung übernommen werden! **Eine Annahme vor dem 29.03. ist grundsätzlich nicht möglich.**

Bitte informieren Sie Ihren Lieferanten, dass vor Anlieferung telefonisch ein Liefertermin vereinbart werden muss, um die Lieferung vor Ort in Empfang nehmen zu können.

Lieferanschrift:

DPG-Tagung
Universität Regensburg
Universitätsstraße 31
93053 Regensburg

Wichtig!: Zusatzvermerk auf allen Kollis: **Ausstellung DPG-Frühjahrstagung**

Nennen Sie für einen solchen Fall dem Transportunternehmen als Kontakt vor Ort:

Herr Christian Bäuml

Lagerung von Leergut/Verpackungsmaterial Ihrer Exponate

Für die Lagerung von Leergut steht während der Tagung ein Seminarraum zur Verfügung.

Wichtig:

- Entladung an der Universität Regensburg ist nur mit Fahrzeugen mit Ladebordwand bzw. per Hand möglich – nur Hubwagen (in begrenzter Zahl), aber kein Gabelstapler bzw. Laderampe verfügbar!
- Bitte Ladegut mit **Absender des Ausstellers** und **Standplatz** sowie **Anzahl der Kollis** eindeutig kennzeichnen.

Für alle Auf- und Abbauarbeiten sowie für den Transport Ihrer Materialien innerhalb des Gebäudes stehen Ihnen Helfer zur Verfügung. Die Gebäude, in denen die Ausstellungen stattfinden, werden nach dem Aufbau (am Montag) bis zum Abschluss des Abbaus am Donnerstag außerhalb der Öffnungszeiten (18:00 – 9:00 Uhr) bewacht.

Parkplatzsituation für Aussteller

Mögliche Parkplätze stehen in der Tiefgarage Ost (maximale Fahrzeughöhe 2,05 m) zur Verfügung. Weitere Parkplätze befinden sich zwischen Fachhochschule und Universität.

Während der Tagung ist die Universität Regensburg gut mit dem ÖPNV erreichbar. Die Buslinien 6 und 11 halten direkt vor dem Haupteingang.

Zeitpunkt für die Rücksendung von Ausstellungsgütern

Zeitraum für Rücksendungen: 08.04. und 12.04.2019.

Da die Lieferungen in für den regulären Unterrichtsbetrieb vorgesehenen Seminarräumen gelagert werden müssen, können diese nur für einen sehr begrenzten Zeitraum aufbewahrt werden. Bitte stellen Sie deshalb unbedingt sicher, dass die Sendungen mit gültigen und **vollständig ausgefüllten Rücksendeaufklebern** versehen sind und im o.a. Zeitraum von Paketdiensten oder Spediteuren abgeholt werden. **Nach dem 12.4.2019** im Lager verbliebene Sendungen werden ohne Rücksprache entsorgt! Bitte beachten Sie, dass für nicht ausreichend frankierte oder nicht abgeholte Sendungen keinerlei Haftung übernommen werden kann!

W-Lan

W-Lan ist in allen Ausstellungsbereichen verfügbar. Wir weisen aber darauf hin, dass aufgrund der hohen Teilnehmerzahl während der Tagung, die Internetverbindungen in allen Bereichen zeitweise überlastet sein können. Wir empfehlen Ihnen dringend die Mitnahme eines UMTS Sticks.

Werbe-Aufsteller während der Ausstellung

Leider ist es in der Vergangenheit mehrmals vorgekommen, dass Firmen Ihre Roll-Ups zu Werbezwecken außerhalb der angemieteten Ausstellungsfläche aufgestellt haben. Wir weisen an dieser Stelle nochmals darauf hin, dass das Aufstellen von weiteren Werbemaßnahmen (Roll-Ups, Banner etc.) außerhalb der angemieteten Ausstellungsfläche ohne vorherige Rücksprache mit der DPG-Geschäftsstelle nicht gestattet ist. Roll-Ups, die ohne Genehmigung aufgestellt werden, werden unverzüglich entfernt.

Wachschutz

Alle Ausstellungsbereiche werden nach dem Aufbau (am Montag) und außerhalb der Öffnungszeiten (ca. 18.00 – 9.00 Uhr) bewacht. Während der Öffnungs-, Auf- und Abbaueiten ist der Aussteller für die Bewachung und Betreuung seines Standes und der dazugehörigen (Ausstellungs-) Gegenstände, Waren und Personen zuständig bzw. alleinverantwortlich. Der Veranstalter übernimmt keine Haftung!